

Принята:
Педагогическим советом
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

Утверждена:
Приказом от 29.08.2025 г. № 329
Заведующий ГБДОУ детский сад № 113
комбинированного вида Невского района
Санкт-Петербурга
В.Н. Крючкова _____

**Персонализированная программа
реализации системы (целевой модели)
наставничества учителя-логопеда
Климовой Н.А. (наставник)
с учителем-логопедом Бородулиной А.А.
(наставляемый)**

Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 113 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт персонализированной программы.....	3
2. Пояснительная записка.....	5
3. Содержание персонализированной программы.....	7
3.1. Основные положения персонализированной программы.....	7
3.2. Этапы реализации персонализированной программы.....	7
3.3. Индивидуальный план работы по реализации системы (целевой модели) наставничества учителя-логопеда Климовой Н.А. (наставник) и учителя-логопеда Бородулиной А.А. (наставляемый) на 2025-2026 учебный год.....	8
4. Заключение.....	10

Приложение № 1

Отчет об итогах реализации системы (целевой модели) наставничества.....	11
---	----

1. Паспорт персонализированной программы

Название программы	«Персонализированная программа реализации системы (целевой модели) наставничества учителя-логопеда Климовой Н.А. (наставник) с учителем-логопедом Бородулиной А.А. (наставляемый) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга»
Срок реализации	1 год (2025-2026 учебный год)
Цели программы:	1.Создание условий для самореализации наставляемого педагога. 2. Приобретение наставляемым педагогом практических навыков, необходимых для проведения коррекционно-развивающей работы по заданию учителя-логопеда.
Задачи программы:	1.Формировать и воспитывать у наставляемого педагога потребность в непрерывном самообразовании. 2. Помочь наставляемому педагогу, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в коррекционно-развивающий процесс. 3. Создать условия для профессиональной адаптации наставляемого педагога в коллективе. 4. Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить наставляемого педагога конкретными знаниями и умениями, обучать применять теорию на практике.
Основные направления программы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ результатов коррекционно-развивающей деятельности, изучение уровня профессиональной подготовки наставляемого педагога, его затруднений и потребностей. ✓ Организация консультаций, практикумов с целью совершенствования методики проведения коррекционной работы. ✓ Взаимное посещение занятий для обмена опытом и совершенствования методики преподавания. ✓ Ознакомление наставляемого педагога с новинками нормативно-правовой, учебно-методической и справочной литературы.
Планируемые результаты реализации Программы:	Для наставляемого педагога: <ul style="list-style-type: none"> ✓ активизация практических, индивидуальных навыков преподавания; ✓ повышение профессиональной компетентности в коррекционно-развивающем процессе;

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ появление собственных продуктов коррекционно-развивающей деятельности (ЭОР, публикаций, методических разработок, дидактических материалов); <p><i>Для наставника:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ эффективный способ самореализации; ✓ повышение квалификации; ✓ достижение более высокого уровня профессиональной компетенции. <p><i>Для образовательной организации:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ успешная адаптация наставляемого педагога; ✓ повышение уровня мотивации наставляемого педагога к работе в образовательной организации.
Система контроля	Отчет об итогах наставничества

2. Пояснительная записка

Настоящая «Персонализированная программа реализации системы (целевой модели) наставничества учителя-логопеда Климовой Н.А. (наставник) с учителем-логопедом Бородулиной А.А (наставляемый) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ № 113)» разработана в целях достижения эффективных результатов при решении задачи адаптации специалиста на рабочем месте, учитывая его потребности.

Цель внедрения наставничества: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации молодого специалиста в ГБДОУ №113.

Задачи программы наставничества:

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки наставляемого педагога.
2. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня образования специалиста, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями.
3. Проведение мониторинга результативности работы по всем направлениям коррекционно-развивающей деятельности.

В программе используются следующие понятия и термины:

Наставничество - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

Форма наставничества - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Программа наставничества - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.

Наставник - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, компетентный, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Ожидаемые результаты программы наставничества:

1. Повышение показателей результативности коррекционно-развивающей деятельности начинающего педагога.
2. Улучшение психологического климата в образовательной организации, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
3. Адаптация наставляемого педагога в новом педагогическом коллективе.
4. Рост мотивации к саморазвитию.

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставника с наставляемым на основании индивидуальных запросов на уровне дошкольной образовательной организации.

Применяемые формы наставничества и технологии

Основной **формой** наставничества данной программы является «педагог-педагог». Данная форма предполагает взаимодействие наставляемого педагога с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим поддержку.

Применяемые в программе элементы **технологий**: традиционная модель наставничества с элементами виртуальной модели взаимодействия.

3. Содержание персонализированной программы

3.1. Основные положения персонализированной программы

Основные участники наставнической деятельности

✓ Наставляемый:

Бородулина Александра Андреевна – учитель-логопед, не имеющая опыт работы в группе компенсирующей направленности, испытывающая трудности в организации коррекционно-развивающего процесса, взаимодействии с воспитанниками(цами), другими педагогами, администрацией или родителями (законными представителями); находящаяся в процессе адаптации в образовательной организации.

✓ Наставник:

Климова Наталья Анатольевна - учитель-логопед высшей квалификационной категории с большим педагогическим стажем работы (стаж работы в занимаемой должности 12 лет)

Для реализации поставленных в программе задач наставник выполняет следующую **функцию**: создает комфортные условия для реализации профессиональных качеств, помогает с организацией коррекционно-развивающего процесса и решением конкретных психолого-педагогических и коммуникативных проблем. Контролирует самостоятельную работу наставляемого педагога.

Основными **принципами** работы с наставляемым педагогом являются:

Обязательность - проведение работы с каждым педагогом, приступившим к работе в учреждении вне зависимости от должности и направления деятельности.

Индивидуальность - выбор форм и видов работы с наставляемым педагогом, которые определяются требованиями должности, рабочим местом в соответствии с уровнем профессионального развития.

Непрерывность - целенаправленный процесс адаптации и развития наставляемого педагога продолжается на протяжении 1 года.

Эффективность - обязательная периодическая оценка результатов адаптации, развития наставляемого педагога и соответствия форм работы уровню его потенциала.

3.2. Этапы реализации персонализированной программы

Последовательность этапов	Содержание этапов
1 этап - диагностический	Выявление состояния проблемы, разработка программы работы.
2 этап - апробация	Организация помощи и поддержки в коррекционно-развивающем процессе наставляемого педагога.
3 этап - рефлексия	Проведение диагностики и самодиагностики коррекционно-развивающей деятельности наставляемого педагога.

**3.3. Индивидуальный план работы по реализации системы (целевой модели)
наставничества учителя-логопеда Климовой Н.А. (наставник)
с учителем-логопедом Бородулиной А.А. (наставляемый)
на 2025-2026 учебный год**

Содержание работы	Сроки проведения	Формы работы
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с нормативными документами дошкольного образования. 2. Ознакомление с «Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с тяжелыми нарушениями речи ГБДОУ детский сад № 113 комбинированного вида Невского района Санкт-Петербурга» (далее ФАОП ДО ТНР) 3. Особенности и специфика работы учителя-логопеда в группе компенсирующей направленности (дети с ОВЗ, ТНР) 4. Выявление знаний и затруднений у учителя-логопеда в процессе коррекционно-развивающей деятельности. 5. Оказание помощи в организации работы с документацией. 	Сентябрь	Консультация, оказание помощи в подборе наглядного материала и ответы на интересующие вопросы.
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление наставляемого с результатами диагностики детей с ОНР (уровни речевого развития). 	Сентябрь	Консультация, знакомство с педагогическим диагнозом каждого ребенка. Уровни речевого развития (ОНР)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление наставляемого с методической литературой по логопедии. 	Октябрь	Ознакомление наставляемого с учебно-методическим комплексом, оказание помощи в подборе наглядного материала и ответы на интересующие вопросы

<p>2. Основные приемы коррекционного воздействия, получение рекомендаций по организации различных видов и форм занятий для детей с ОНР.</p> <p>3. Ознакомление наставляемого с содержанием работы учителя-логопеда на коррекционном часе. Ознакомление с содержанием тетради взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей.</p>	Октябрь	<p>Рекомендации наставника.</p> <p>Наблюдение за наставником в режимных моментах, во время коррекционно-развивающей деятельности</p> <p>Консультация</p>
<p>1. Организация индивидуальных занятий учителя-логопеда с детьми.</p> <p>2. Особенности организации и планирование работы с родителями. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.</p>	Ноябрь	<p>Консультация</p> <p>Показ занятия наставником</p> <p>Наблюдение за наставником в работе с родителями.</p> <p>Консультация и помощь в подборе материала для работы с родителями.</p>
<p>1. Практический опыт по проведению коррекционного часа. Посещение занятий, с целью перенять педагогический опыт</p> <p>2. Артикуляционная гимнастика, как средство развития речи у детей с ОВЗ. Ознакомление с различными видами проведения артикуляционной гимнастики. Игровые технологии</p>	Декабрь	<p>Посещение наставляемого учителя-логопеда коррекционно-образовательной деятельности на коррекционном часе</p> <p>Обсуждение.</p> <p>Подведение итогов.</p> <p>Консультация, оказание помощи в подборе наглядного материала и дидактических игр по теме. Ответы на интересующие вопросы.</p>
1. Развитие фонематического слуха у детей с ОНР. Ознакомление с различными видами игр на развитие фонематического слуха для детей с ОНР	Январь	<p>Консультация.</p> <p>Знакомство с лого играми</p>
1. Речевая развивающая среда в группе детского сада	Февраль	<p>Консультация и ответы на интересующие вопросы.</p> <p>Оказания помощи, контроль</p>
1. Методы и приемы обогащения лексического запаса у детей 3-7 лет	Март	Консультация и ответы на интересующие вопросы
1. Формирование лексико-грамматических средств языка в рамках комплексно-тематического планирования образовательного процесса в ДОУ	Апрель	Консультация и ответы на интересующие вопросы

1. Посещение занятий наставляемого с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения	Май	Консультация и ответы на интересующие вопросы. Оказания помощи, контроль.
1. Подведение итогов реализации «Персонализированной программы реализации системы (целевой модели) наставничества учителя-логопеда Климовой Н.А. (наставник) с учителем-логопедом Бородулиной А.А. (наставляемый)»	Июнь	Составление отчета о проделанной работе.

4. Заключение

Результатом правильной организации работы наставника будет высокий уровень включенности наставляемого педагога в коррекционно-развивающую работу, культурную жизнь дошкольной образовательной организации, обретение уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в образовательной организации. Наставляемый педагог получит необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.

Отчет
об итогах реализации системы (целевой модели) наставничества
в ГБДОУ детский сад № 113 комбинированного вида
Невского района Санкт-Петербурга

Наставляемый: _____
(фамилия, имя, отчество; дата рождения)

Образование: _____

Должность: _____

Стаж работы: _____

Квалификационная категория: _____

Периоды наставничества с « ____ » _____ 2025 г.

по « ____ » _____ 2026 г.

<i>Показатель</i>	<i>Краткая характеристика достигнутых показателей</i>
Знания по профилю работы	
Навыки по профилю работы	
Объем выполняемых трудовых обязанностей	
Результаты работы	
Отношение к работе	
Работоспособность	
Инициативность	
Дисциплинированность	
Взаимоотношение с коллегами	
Выполнение требований и стандартов профессиональной деятельности	

Выводы:

Рекомендации:

Наставник: _____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

С отчетом об итогах наставничества ознакомлен: _____
(должность, подпись, Ф.И.О. наставляемого)

« ____ » _____ 2026 г.